

Вх. №/.....

Приложение № 1

(към чл.37, ал.3, т. 1 от Правилника за дейността в
ПГПАЕ "Гео Милев" - гр.Бургас)

Одобрение от Директора:

Одобрено

Отказано

Коментар:

.....

ДО

ДИРЕКТОРА

на ПГПАЕ "Гео Милев"

гр.Бургас

ЗАЯВЛЕНИЕ

От.....

Постоянен адрес (или адрес за кореспонденция): гр. (с.), община.....

област....., ж.к./кв....., ул..... № бл.....,

вх., ет., ап.; телефонен номер за връзка:; e-mail:.....

Уважаема госпожо Директор,

На основание чл.34, ал.1, т.3 от Правилника за дейността в ПГПАЕ "Гео Милев" - гр.Бургас (*отсъствие на ученика в учебно време по семейни причини до 3 дни с разрешение на Директора*), моля синът /дъщеря ми..... от.....клас да бъде освободен/а от учебните занятия за дни.

Дати на отсъствие:от..... до.....

Дата:

Подпис:

ДЕКЛАРАЦИЯ от РОДИТЕЛ

Долуподписаният/та....., родител на.....от.....клас, с настоящата декларация се ангажирам от мое име и от името на дъщеря ми/сина ми тя/той да усвои пропуснатото учебно съдържание самостоятелно и да подготви домашните работи, проектите и другите задачи, при задаването на които ще отсъства от учебните занятия.

Дата:

Декларатор:.....

ЗАЯВЛЕНИЕТО е прието от:

.....

(трите имена, длъжност на служителя)

Дата:

Подпис: